

سلمه الله

سعادة مدير مركز الاتصالات الإدارية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

برفقته تجدون تعميم رقم ٤/٥٢/١٧٥٤٨٨ وتاريخ ١٤٤٢/٥/٢١ هـ المتضمن بدء العمل بميثاق الأداء  
الوظيفي لعام ٢٠٢١ م.

آمل من سعادتكم تعميمه على جميع جهات الجامعة.

وتقبلوا مني وافر التحية والتقدير

عميد الموارد البشرية



سالم بن صالح الرجيعي

٤/٥٢/١٧٥٤٨٨

رقم

١٤٤٢/٥/٢١ هـ

تاريخ

ملاحظات

سلمه الله

سعادة /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

سعيًا من عمادة الموارد البشرية بالجامعة للبدء في المرحلة الأولى لدورة إدارة الأداء والتي تتضمن إعداد الميثاق والتكليف المسبق لجميع منسوبي الجامعة لعام ٢٠٢١م، ورغبةً من قسم تطوير الموارد البشرية في تدقيق تقييم الأداء الوظيفي واعتماده وحفظه، عليه نود إحاطتكم حيال الخطوات المتبعة لذلك على النحو الآتي:

أولاً: الدخول على رابط برنامج تقييم الأداء الوظيفي والاطلاع على الأطر التنظيمية للموارد البشرية بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

ثانياً: تعبئة ميثاق الأداء واعتماده إلكترونياً من قبل الرئيس المباشر والموظف ومعمد التقييم.

ثالثاً: التأكد من صحة البيانات واعتمادها من قبل المصادق (مدير الإدارة أو من يقوم بعمله).

رابعاً: دراسة ميثاق الأداء الوظيفي واعتماده من قبل العمادة.

وعليه نفيديكم أن مراحل دورة الأداء الوظيفي يتم كالتالي:

م	المرحلة	الفترة
١	ميثاق الأداء	٢٠٢١/٠١/٠١ - ٢٠٢١/٠٢/٣١
٢	مراجعة الميثاق	٢٠٢١/٠٣/٠١ - ٢٠٢١/١٠/٣١
٣	تقييم الأداء الوظيفي	٢٠٢١/١١/٠١ - ٢٠٢١/١٢/٣١

وفي حال وجود استفسارات أو ملاحظات التواصل مع قسم تطوير الموارد البشرية من خلال:

- مركز الاتصال (٦٢٢٢٥).
- البريد الإلكتروني ( dfpapm@ksu.edu.sa ) .
- الرد المباشر من موقع عمادة الموارد البشرية.

وتقبلوا مني وافر الشكر والتقدير

عميد الموارد البشرية



سالم بن صالح الرجيعي

٤/٥٤/١٧٥٤٨٨

١٤٤٤/٥/٢١